

# **ДОГОВОР**

## **на медицинское обслуживание обучающихся**

г. Пласт

«09» января 2019г.

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2» с. Степное**, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице заведующего детским садом Бояршиной Ирины Гуковны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница г. Пласт»**, в лице главного врача Кондрашкиной Марины Витальевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Общие положения**

1.1. Образовательная организация поручает, а Медицинское учреждение принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию детей, обучающихся в Образовательной организации на условиях настоящего Договора.

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся Образовательной организации осуществляется медицинскими работниками Медицинского учреждения в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным приказом Минздрава России № 822н от 05.11.2013 года (далее - Порядок), настоящим договором и законодательством Российской Федерации.

1.3. Услуги по настоящему договору оказываются на безвозмездной основе.

### **2. Права и обязанности Сторон**

#### **2.1. Образовательная организация обязуется:**

2.1.1. Предоставить Медицинскому учреждению помещение для медицинского кабинета, соответствующее установленным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности и к помещениям медицинских кабинетов образовательных организаций, требованиям пожарной безопасности (далее – медицинский кабинет).

2.1.2. Обеспечить проведение влажной уборки медицинского кабинета.

2.1.3. Создать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.1.4. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся в Образовательной организации.

2.1.5. Своевременно информировать медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашать их для оказания медицинской помощи.

2.1.6. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника, в экстренных ситуациях работники Образовательной организации оказывают медицинскую помощь самостоятельно. Руководитель Образовательной организации обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи в экстренных случаях (в случае, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному (пострадавшему) обучающемуся, определить из числа работников Образовательной организации, лицо сопровождающее обучающегося в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающегося или же пригласить их в качестве сопровождающих).

2.1.7. Согласовывать сроки проведения медицинскими работниками медицинских осмотров обучающихся, диспансеризации и прививок.

2.1.8. Обеспечить явку обучающихся при проведении плановых профилактических мероприятий: лабораторные обследования, медицинские осмотры, обследования на педикулез, осмотры врачами-специалистами, и иные виды профилактических мероприятий в сроки, согласованные с медицинскими работниками и с руководителем Образовательной организации.

2.1.9. В случае отсутствия обучающегося в Образовательной организации более пяти календарных дней допускать к посещению Образовательной организации строго при наличии справки от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.1.10. Обеспечить наличие медицинских справок по форме 026/у-2000, 063/у.

2.1.11. Обеспечивать в полном объеме в соответствии с нормативными документами выполнение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий.

2.1.12. Оказывать содействие Медицинскому учреждению при выполнении им принятых обязательств в рамках настоящего договора.

2.1.13. Оснащать за свой счет помещения медицинского кабинета мебелью, оргтехникой и медицинским оборудованием согласно стандарту оснащения (приложение № 3 к Порядку оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденному приказом Минздрава России № 822н от 05.11.2013).

2.1.14. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Медицинскому учреждению списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования.

В случае зачисления обучающихся в Образовательную организацию в течение учебного года регулярно обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в Образовательную организацию.

2.1.15. Предоставлять заявку Медицинскому учреждению на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за пять дней до их проведения.

## **2.2. Образовательная организация имеет право:**

2.2.1. Согласовывать с Медицинским учреждением порядок и условия медицинского обслуживания обучающихся в Образовательной организации.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Медицинского учреждения на базе Образовательной организации.

## **2.3. Медицинское учреждение обязуется:**

2.3.1. Обеспечить использование медицинского кабинета по назначению и соблюдать требования к санитарному содержанию медицинского кабинета.

2.3.2. Обеспечить медицинское обслуживание обучающихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль за соблюдением режима и качества питания обучающихся.

2.3.3. Укомплектовать медицинский кабинет квалифицированными медицинскими работниками.

2.3.4. Укомплектовать медицинский кабинет лекарственными препаратами и перевязочными материалами, необходимыми для оказания неотложной помощи обучающимся, медицинскими иммунологическими препаратами, спецодеждой для медицинских работников в соответствии с нормативами.

2.3.5. Обеспечить проведение иммунизации обучающихся в соответствии нормативами.

2.3.6. Согласовывать с руководителем Образовательной организации сроки проведения плановых профилактических мероприятий: медицинских осмотров, обследований на педикулез, осмотров врачами-специалистами обучающихся, иных видов профилактических мероприятий.

2.3.7. Осуществлять совместно с работниками Образовательной организации ведение необходимой документации.

2.3.8. Принимать участие в работе Совета по питанию Образовательной организации.

2.3.9. Обеспечивать повышение квалификации и аттестации в установленном законодательством порядке медицинских работников.

2.3.10. С учетом требований законодательства РФ о врачебной тайне информировать о результатах медицинских осмотров руководителя Образовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся; знакомить педагогов с рекомендациями врачей-специалистов; направлять обучающихся на консультации к врачам-специалистам.

2.3.11. Обеспечивать оказание медицинской помощи при возникновении неотложных состояний у обучающихся, информировать руководителя Образовательной организации обо всех случаях заболевания обучающихся, травм, несчастных случаев, инфекционных заболеваний; осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский

работник осуществляет оказание медицинской помощи больному (пострадавшему) обучающемуся.

2.3.12. Предоставлять по запросу руководителя Образовательной организации информацию о проводимых медицинскими работниками мероприятиях и их результатах с учетом требований законодательства РФ о врачебной тайне.

2.3.13. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников в рамках настоящего договора.

2.3. Необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является дача информированного добровольного согласия несовершеннолетним или его законным представителем на медицинское вмешательство с соблюдением требований, установленных статьей 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

#### **2.4. Медицинское учреждение имеет право:**

2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией для оказания медицинских услуг.

2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в образовательном учреждении для организации медицинского обслуживания обучающихся.

### **3. Порядок разрешения споров**

3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

### **5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение неопределенного срока.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме.

## 6. Юридические адреса и подписи сторон:

Муниципальное бюджетное лечебно-  
Профилактическое учреждение  
Пластская центральная городская  
больница

Адрес: 457020 Челябинская область,  
г.Пласт, Медгородок,  
ИНН 7416001230 КПП 742401001  
УФК по Челябинской области  
(Финансовое управление Пластовского  
муниципального района МБЛПУ  
Пластская ЦГБ) КОСГУ  
130 л/с 208530044В  
р/сч 40701810100001000015  
отделение Челябинск,  
г. Челябинск  
БИК 047501001

Муниципальное казенное дошкольное  
образовательное учреждение «Детский сад № 2» с.  
Степное (МКДОУ д/с № 2 с. Степное)

**Юридический и фактический адрес:**

457029, Челябинская  
область, Пластовский район, с.Степное,  
ул. Гагарина,16А  
ОГРН 1027401908082  
ИНН 7409008810  
КПП 742401001  
л/с 038660003Б в Финансовом  
управлении Пластовского  
муниципального района  
р/сч40101810400000010801в Отделение  
Челябинск г. Челябинск  
БИК 047501001  
ds2stepnoe@mail.ru  
ds2stepnoe.ru  
8(35160)24239  
89068670093



Главный врач

М.В. Кондрашкина



Заведующий детским садом

И.Г.Бояршина